

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ THỌ

Số: 2231/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Thọ, ngày 23 tháng 9 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật,
Khu Di tích lịch sử Đền Hùng

KHU DI TÍCH LỊCH SỬ ĐỀN HÙNG
CÔNG VĂN ĐẾN
Số: 156.. /
Ngày 03 Tháng 11 Năm 2014

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ

Căn cứ Luật tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị định số 55/2012/NĐ-CP ngày 28/6/2012 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 3074/2004/QĐ-UBND ngày 06/10/2004 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc ban hành Quy định quản lý, bảo vệ môi trường Di tích lịch sử Đền Hùng;

Căn cứ Quyết định số 1522/QĐ-UB ngày 09/6/2005 của UBND tỉnh Phú Thọ quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Khu Di tích lịch sử Đền Hùng;

Căn cứ Quyết định số 2765/2006/QĐ-UBND ngày 03/10/2006 của UBND tỉnh Phú Thọ "Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Phú Thọ";

Xét đề nghị của Giám đốc Khu Di tích lịch sử Đền Hùng và đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật Khu Di tích lịch sử Đền Hùng.

Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật Khu Di tích lịch sử Đền Hùng là đơn vị sự nghiệp có thu, có chức năng thực hiện các hoạt động dịch vụ vệ sinh cảnh quan, môi trường và duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa các hạng mục công trình, hạ tầng kỹ thuật của Khu Di tích lịch sử Đền Hùng.

Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật là đơn vị dự toán cấp I, có con dấu và tài khoản riêng được mở tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng để hoạt động.

Trụ sở trung tâm: Đặt tại Khu Di tích lịch sử Đền Hùng tỉnh Phú Thọ.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn.

- Phối hợp với các phòng chức năng của Khu Di tích lịch sử Đền Hùng thực hiện công tác quản lý, bảo vệ di tích lịch sử, rừng Quốc gia Đền Hùng, các công

trình kiến trúc, hạ tầng kỹ thuật đã được bàn giao và đưa vào sử dụng tại Di tích lịch sử Đền Hùng.

- Vệ sinh các tuyến đường nội bộ và các khuôn viên trong khu vực di tích; thu gom, vận chuyển rác và các chất thải trên địa bàn khu di tích.

- Chăm sóc và trồng hoa, cây cảnh các khuôn viên, vườn hoa, tiểu cảnh, cây xanh trong khu vực di tích; trồng bổ sung cây xanh trong rừng quốc gia Đền Hùng; Ươm, chăm sóc hoa, cây giống.

- Vận hành toàn bộ hệ thống điện, nước trong khu di tích.

- Thực hiện bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa các cơ sở hạ tầng, kỹ thuật trong khu di tích.

- Tổ chức hoạt động và cung cấp các dịch vụ trong lĩnh vực hoa, cây cảnh và các loại cây trồng; dịch vụ thu gom, vận chuyển và xử lý rác thải và các dịch vụ công khác trong và ngoài khu vực theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Khu Di tích giao theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức bộ máy và biên chế.

a. Tổ chức bộ máy:

Lãnh đạo: Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật có Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Giám đốc là người đứng đầu, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Khu Di tích và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

- Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

b. Các phòng chuyên môn: 03 phòng

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;

- Phòng Kế hoạch và Quản lý cơ sở hạ tầng;

- Phòng Quản lý Môi trường.

c. Biên chế:

Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật được giao 130 biên chế, chia làm hai bộ phận:

- Bộ phận được ngân sách cấp lương: 10 biên chế từ sự nghiệp;

- Trung tâm được phép hợp đồng lao động, quỹ lương do Trung tâm tự cân đối chỉ trả tối đa không quá 120 người (từ nguồn cán bộ đã hợp đồng của Khu Di tích lịch sử Đền Hùng).

Giám đốc Khu Di tích lịch sử Đền Hùng có trách nhiệm tuyển dụng 10 biên chế được giao bổ sung trên cơ sở Đề án vị trí việc làm được xây dựng trong Đề án

thành lập Trung tâm, theo đúng cơ cấu nhằm đảm bảo thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính; Giám đốc Khu Di tích lịch sử Đền Hùng; Thủ trưởng các sở, ban, ngành có liên quan và Trung tâm Dịch vụ môi trường và hạ tầng kỹ thuật Khu Di tích lịch sử Đền Hùng căn cứ Quyết định thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT;
- CVP, các PCVP;
- Lưu: VT, VX2.

CHỦ TỊCH



Chu Ngọc Anh